**«СОГЛАСОВАНО» «УТВЕРЖДЕНО»**

Департамент здравоохранения Департамент по управлению

Ханты-Мансийского государственным имуществом

автономного округа-Югры Ханты-Мансийского

автономного округа - Югры

Директор Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Филимонов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Уткин

приказ № 501 распоряжение № 13-Р 1446

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_г. «\_\_\_\_» 201\_\_г.

**УСТАВ**

**БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**«МЕДИЦИНСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**

201\_\_\_ год

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Медицинский информационно-аналитический центр» (далее - Учреждение) создано распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 января 2012 № 30-рп.

Учредителем учреждения является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.

1.2. Полное наименование: бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Медицинский информационно-аналитический центр».

Сокращенное наименование: БУ «Медицинский информационно-аналитический центр».

1.3. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.4. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием и изображением герба Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, штампы, бланки и собственную символику.

В качестве символики учреждения используется эмблема в форме круга синего цвета. В центре круга расположен крест из мониторов белого цвета, в правой части которого на красном фоне белыми буквами написана аббревиатура «МИАЦ».

1.5. Учреждение обязано соблюдать акты, составляющие правовую систему Российской Федерации, и настоящий устав, в том числе:

1.5.1. Предоставлять информацию о своей деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и актами контролирующих органов.

1.5.2. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы, безопасные условия труда и охрану труда работникам учреждения.

1.5.3. Вести бухгалтерский учет, предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность.

1.5.4. Нести ответственность за нарушение своих обязательств.

1.6. Место нахождения и почтовый адрес: Российская Федерация, 628007, город Ханты-Мансийск, улица Студенческая, дом 15а.

**Раздел 2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Основной целью учреждения является обеспечение условий для оказания в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре государственных услуг в сфере охраны здоровья граждан, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий. В цели учреждения также входит формирование единой региональной информационной системы здравоохранения Ханты- Мансийского автономного округа – Югры (далее – региональная информационная система).

2.2. Для достижения своих целей учреждение осуществляет следующие основные, в том числе приносящие доход, виды деятельности:

2.2.1. Сбор, хранение, обработка информации (медицинской, финансовой, о кадровых ресурсах, техническом состоянии зданий, сооружений, медицинского оборудования), в том числе статистической, предоставляемой медицинскими организациями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – медицинские организации).

2.2.2. Предоставление в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти (сводных государственных и отраслевых) медицинских статистических отчетов в установленной им форме и порядке.

2.2.3. Разработка показателей, характеризующих деятельность медицинских организаций и состояние здоровья населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.2.4. Формирование региональной информационной системы, создание, техническое сопровождение и ведение систем (баз данных), используемых медицинскими организациями.

2.2.5. Обеспечение защиты информационных систем медицинских организаций, координация их деятельности по обеспечению информационной безопасности вычислительных систем и сетей.

2.2.6. Разработка программных продуктов в сфере здравоохранения, их внедрение и техническое сопровождение.

2.2.7. Организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки медицинских и фармацевтических работников.

2.2.8. Организация телемедицинских консультаций в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

2.2.9. Организация проведения аттестации медицинских и фармацевтических работников.

2.2.10. Признан утратившим силу от 25.04.2016г.

2.2.11.Организация и участие в мероприятиях в сфере здравоохранения.

2.3. Виды деятельности, не являющиеся основными, приносящие доход:

2.3.1. Услуги по сдаче в наем жилых помещений специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, находящихся в оперативном управлении учреждения, работникам учреждения.

2.3.2. Техническое обслуживание и ремонт офисных машин и вычислительной техники.

2.3.3. Издательская и полиграфическая деятельность в сфере здравоохранения.

2.3.4. Услуги медицинскими и фармацевтическими работникам по определению уровня их профессиональных знаний.

2.4. Учреждение вправе осуществлять только те виды деятельности, которые указаны в настоящем разделе, и лишь постольку, поскольку это служит достижению его целей. Видами деятельности Учреждения могут быть только выполнение работ и оказание услуг.

**Раздел 3. ПОЛНОМОЧИЯ ВЫШЕСТОЯЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ДЕПАРТАМЕНТА**

3.1. Полномочия исполнительного органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в чьем ведении находится учреждение (в настоящем уставе также – вышестоящая организация):

3.1.1. Согласовывает устав учреждения, а также вносимые в него изменения.

3.1.2. Формирует и утверждает государственное задание.

3.1.3. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

3.1.4. Заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с директором.

3.1.5. Предварительно согласовывает совершение учреждением крупных сделок и принимает решение об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Полномочия Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (в настоящем уставе также - департамент):

3.2.1. Утверждает устав учреждения, а также вносимые в него изменения.

3.2.2. Закрепляет имущество и иные объекты гражданских прав за учреждением на праве оперативного управления. Прекращает право оперативного управления посредством изъятия имущества у учреждения.

3.2.3. Принимает решение об отнесении имущества учреждения к категории особо ценного движимого имущества.

3.2.4. Дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом учреждения.

3.2.5. Утверждает передаточный акт при реорганизации, промежуточный и окончательный ликвидационные балансы.

3.2.6. Обращаться в суд с исками о признании недействительными сделок с имуществом учреждения.

3.2.7. Получает сообщения о результатах проверок учреждения уполномоченными органами, устанавливающими соответствие расходования учреждением денежных средств и использования имущества учреждения целям, установленным настоящим уставом.

3.3. Органы, указанные в настоящем разделе, осуществляют контроль деятельности учреждения в пределах своей компетенции и иные полномочия в соответствии с актами, составляющими правовую систему Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и настоящим уставом.

**Раздел 4. УПРАВЛЕНИЕ**

4.1. Органами управления учреждения являются директор назначаемый Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Директор действует в соответствии с актами, составляющими правовую систему Российской Федерации, настоящим уставом и трудовым договором, заключенным с ним. Срок действия трудового договора с диретором составляет три года.

4.2. К компетенции директора относится решение всех вопросов деятельности учреждения (кроме тех, решение которых настоящим уставом и законодательством отнесено к компетенции других органов), в том числе:

действует без доверенности от имени учреждения, совершает сделки, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры, выдает доверенности, осуществляет расчеты, утверждает штатное расписание, издает приказы и дает указания обязательные для всех работников учреждения, утверждает должностные инструкции работников учреждения и положения о структурных подразделениях.

4.3. Директор обеспечивает выполнение государственного задания, надлежащее оформление всех совершаемых учреждением сделок, ведение всей необходимой в деятельности учреждения документации, целевое расходование денежных средств учреждения, сохранность и надлежащее использование имущества учреждения.

4.4. Директор имеет право делегировать часть своих полномочий заместителям и руководителям обособленных структурных подразделений учреждения, определяет порядок, объем и условия исполнения обязанностей директора в период своего временного отсутствия.

**Раздел 5. ИМУЩЕСТВО**

5.1. Имущество учреждения находятся в собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5.2. Источниками формирования имущества учреждения являются:

5.2.1. Бюджетные ассигнования.

5.2.2. Доходы от разрешенной настоящим уставом приносящей доход деятельности.

5.2.3. Имущество, находящееся у учреждения на праве оперативного управления.

5.2.4. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.3. Имущество, переданное учреждению собственником, плоды, продукция и доходы от его использования, а также имущество, приобретенное учреждением по договору и иным основаниям, поступают в оперативное управление учреждения.

5.4. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается имуществом в соответствии с его назначением, настоящим уставом, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

При осуществлении права оперативного управления учреждение обеспечивает надлежащее содержание имущества.

5.5. При ликвидации учреждения его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается департаменту.

**Раздел 6. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА**

6.1. Решение о ликвидации, реорганизации учреждения принимается Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также иными органами в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.2. Решение об изменении типа учреждения принимается Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.